



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

Prot. n. 4164/B1-13/IV.05

Villafranca d'Asti, li 09.12.2021

### RICHIESTA OFFERTA PER

### AFFIDAMENTO SERVIZI specifici di FORMAZIONE (MADRELINGUA INGLESE)

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007 – CIG: Z86344DB34

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.  
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021*

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2A. Competenze di base;
- VISTO il Progetto presentato nei modi e tempi utili da questo Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti, di cui alla candidatura n. 1055741;
- VISTA la nota autorizzativa MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – prot. AOODGEFID/17664 del 07.06.2021;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTI il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 26.01.2021 e il decreto di assunzione in bilancio prot. 1824 del 15.06.2021 relativo al progetto in oggetto;
- VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale di questo Istituto Comprensivo, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 29 aprile 2019, delibera n. 2 punto 3) OdG;
- VISTE la Delibera del Collegio Docenti n. 3 del 21/11/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 27/11/2017, con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure professionali e di progetto (tutor, esperti, figura aggiuntiva, referente per la valutazione e di supporto all'attuazione del progetto) coinvolte nella realizzazione dei progetti PON-FSE 2014-2020;
- VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA [istsc\\_atic810006](http://istsc_atic810006)

- VISTA la Legge 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 59/97 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica 2/2008;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro 2/2009;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il D.L. 56/2017 e ss.mm.ii;
- VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE nonché le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) dell’Istituto;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il D.I. n.129/2018 recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie per le attività previste dal progetto in questione;
- VISTO l’Avviso pubblico per la selezione **interna** di figure professionali e di progetto prot. 3888/B1-13/IV.05 del 22.11.2021 a seguito del quale non ci sono state candidature per la figura di ESPERTO per i seguenti moduli:
- Inglese Montafia Primaria
  - Inglese Baldichieri Primaria
  - Inglese Ferrere Primaria
  - Inglese Villafranca Primaria 4
  - Inglese Villafranca Primaria 5A
  - Inglese Villafranca primaria 5B
- PRESO ATTO che per l’attuazione del percorso formativo occorre selezionare figure professionali, esperti madrelingua inglese, da impiegare nel progetto in questione per i moduli di competenza multilinguistica da avviare e realizzare;
- RILEVATA la non presenza di Convenzioni Consip attive, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- RITENUTO di poter procedere ad una richiesta di offerta finalizzata ad affidamento diretto per importo sotto soglia;
- VISTA la Determina Dirigenziale a contrarre prot. 4163 del 09.12.2021 per l’acquisizione del servizio in oggetto

**RICHIEDE**



**Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007**

**Titolo: “Competenze Sociocomunicative”**

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

a codesto soggetto giuridico di far pervenire alla scrivente istituzione scolastica la sua migliore offerta tecnica, contenente i curricula degli esperti presentati per l'affidamento diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria dell'area formativa del progetto codice 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 Titolo: “Competenze Sociocomunicative”.

### **Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E COMPITI DEGLI INCARICATI**

Per ciascun modulo formativo dovrà essere assicurato – a cura dell'ente giuridico – l'intervento di un docente madrelingua inglese qualificato. L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi sotto esposti, da svolgersi, entro il termine massimo del 31.08.2022, assicurando la figura del docente esperto per le ore previste.

N. 6 moduli formativi in relazione al progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 Titolo: “Competenze Sociocomunicative” Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021

Modulo	N. ore modulo per ESPERTO MADRELINGUA INGLESE
Inglese Montafia Primaria	30
Inglese Baldichieri Primaria	30
Inglese Ferrere Primaria	30
Inglese Villafranca Primaria 4	30
Inglese Villafranca Primaria 5A	30
Inglese Villafranca primaria 5B	30

Ciascun **esperto** dovrà rendersi disponibile a :

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione “Gestione dei Piani”;
- prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni in collaborazione con il tutor nell'ambito del progetto presentato;
- predisporre, insieme al tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze, strategie didattiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- rispettare il calendario degli incontri formativi;
- utilizzare una metodologia in linea col bando e la progettazione, caratterizzata da un approccio “non formale” e dal learning by doing;



**Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007**

**Titolo: “Competenze Sociocomunicative”**

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- partecipare ad eventuali riunioni predisposte dal gruppo di coordinamento e propedeutiche alla realizzazione delle attività;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curarne la documentazione;
- predisporre strumenti di verifica in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari; acquisizione dei voti curricolari per verificare le ricadute curricolari dell'intervento, ecc...;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla fine del progetto;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

### **Art. 2 – STRUTTURA DEL PROGETTO**

Destinatari: Alunni Scuola Primaria di Villafranca, Ferrere, Baldichieri e Montafia

Sede esecuzione corsi: n. 3 moduli c/o Scuola Primaria Villafranca, n. 1 modulo c/o Scuola Primaria Ferrere, n. 1 modulo c/o Scuola Primaria Baldichieri e n. 1 modulo c/o Scuola Primaria Montafia

Periodo realizzazione moduli: tra gennaio/febbraio e maggio/giugno 2022

Incontri: incontri da due ore cadauno (massimo due ore e mezza, da concordare) per ciascun modulo. Per esigenze logistiche e organizzative dell'Istituto, gli incontri si potranno svolgere nei seguenti giorni e con i seguenti orari:

- Scuola Primaria Baldichieri: martedì, mercoledì o giovedì con inizio da concordare tra le 13.30 e le 14:00 e conclusione entro le ore 16:30;

- Scuola Primaria Ferrere: martedì e/o giovedì con inizio da concordare tra le 13.30 e le 14:00 e conclusione entro le ore 16:30;

- Scuola Primaria Montafia: martedì e/o giovedì con inizio da concordare tra le 13.30 e le 14:00 e conclusione entro le ore 16:30;

- Scuola Primaria Villafranca (tre moduli): martedì e/o giovedì con inizio da concordare tra le 13.30 e le 14:00 e conclusione entro le ore 16:30.

Attività da svolgere: Potenziamento lingua inglese e conversazione, attraverso attività laboratoriali e ludiche.



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

### Art. 3 - REQUISITI ESSENZIALI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

#### a) REQUISITI degli ESPERTI

Essere MADRELINGUA INGLESE (si riportano le disposizioni FSE 2014-2020 di cui alla nota Miur 1498 del 09/02/2018 paragr. 6.2.4)

*Cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:*

*a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*

*b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.*

*Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.*

#### b) REQUISITI dell'OPERATORE ECONOMICO

L'O.E. deve essere in grado di assicurare il servizio di formazione richiesto, nei giorni-luoghi-orari indicati all'art. 2, tramite fornitura all'Istituto di massimo n. 6 esperti (un esperto per modulo) aventi tutte le caratteristiche soggettive di cui al punto a) precedente. In caso di loro assenza o impedimento, l'O.E. dovrà garantire l'immediata sostituzione con altro personale avente le medesime caratteristiche. A tal fine, l'O.E. dovrà sottoporre alla valutazione preliminare almeno n. 3 curriculum vitae di potenziali esperti in possesso dei requisiti richiesti.

### Art.4 - IMPORTO MASSIMO dell'AFFIDAMENTO

Il finanziamento autorizzato è pari a € 70,00 orarie lordo stato/omnicomprensive per n. 180 ore di formazione. Per i moduli formativi indicati viene posto a base d'asta un massimo omnicomprensivo (anche di Iva e ogni altra ritenuta) di € 12.600,00 (dodicimilaseicento/00) che deve includere sia le spese per attività di formazione dovute per 180 ore effettive di docenza sia le spese per i materiali vari necessari all'espletamento dell'attività (eventuali test ai corsisti, fotocopie, materiale di consumo didattico, ecc..).



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

### Art. 5 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Si procederà all'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs 50/2016 purchè l'offerta sia ritenuta valida e congrua. L'affidamento avverrà a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico sulla base della valutazione dei requisiti forniti dall' Operatore Economico.

L'aggiudicatario, in caso di affidamento del servizio confermato di importo superiore a Euro 5.000,00 dovrà fornire il DGUE in formato elettronico.

### Art. 6 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La S.V. dovrà far pervenire l'offerta, firmata digitalmente, tramite Trattativa Diretta sul portale MePa ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) entro e non oltre il giorno 13 dicembre 2021.

All'offerta, dovranno essere acclusi:

- DGUE in formato elettronico;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs N.50/2016;
- dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- patto di Integrità;
- visura camerale;
- fotocopia di un documento di identità del Titolare / Legale Rappresentante;
- il curriculum vitae di almeno n. 3 esperti da destinare al modulo formativo in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679; a ciascun CV dovrà essere allegato il relativo documento di identità valido.

### ART. 7 - ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà esclusa dalla valutazione qualora essa sia:

- a) pervenuta dopo la data di scadenza;
- c) mancante delle firme, dove necessario, del titolare -rappresentante legale;
- d) senza copia del documento di identità in corso di validità titolare/legale rappresentante;
- e) non rispondenti ai **requisiti essenziali indicati all'art. 3;**
- e) senza i C.V. di almeno n. 3 docenti formatori corredati da dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00, autorizzazione al trattamento dei dati personali Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 e suo documento di identità personale in corso di validità.



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

### ART. 8 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS.VO 196/03 e GDPR

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati dalla Stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e s.m.i e del Regolamento UE 2016/679.

### Art. 9 - RESPONSABILE del PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott.ssa Silvia MONTERSINO.

### ART.10 - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAFFIDAMENTO

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura dei servizi. Pertanto, sono escluse ipotesi di cessione o sub affidamento.

### ART. 11 - PAGAMENTI

Il corrispettivo verrà liquidato al contraente dopo la conclusione delle attività didattiche nei termini di legge, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'Istituto da parte del Ministero, e previa emissione di regolare fattura elettronica mediante il sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate, agganciata al codice univoco ufficio UFTELU (ai sensi del Decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1, commi da 209 a 213) e che dovrà riportare il rispettivo codice CIG : Z86344DB34 nonché il codice CUP G13D21001560007. Il pagamento delle somme spettanti è subordinato al ricevimento dell'esito positivo dell'avvenuto controllo della regolarità della posizione del contraente in materia di DURC e di casellario giudiziale.

### ART. 12 - SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'affidatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### ART. 13 - RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Silvia MONTERSINO*

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse